

【経理セミナーのご案内】

今回のセミナーは、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、

「①会場で受講」と「②オンライン受講」の2通りの参加方法からお選び頂けます。

2日間で学ぶ

経理実務の基本

2021年

[1日目]

6月23日(水)

13:30~16:00

[2日目]

6月30日(水)

13:30~16:00

基礎から学ぶ、経理業務の仕組み・流れ・知識・心構え

★経理・簿記の知識は、経理担当者だけではなく、全社員が心得ておくべきビジネス社会の常識です。本セミナーでは基本的な知識はもちろん、消費税軽減税率への対応、経理実務の流れや決算書の作成、見方を、前半・後半に分けてわかりやすく説明いたします。新人の経理担当者、経理事務に携わっている方でもう一度基礎をじっくり勉強したい方、簿記を基礎からマスターしたい方、管理者・営業担当者で決算書の読み方が必要とされている方まで、多くのご参加をお待ちしております。また、特典として、講師による人気著書『一日でわかる経理』を皆様全員にプレゼントします！

① 会場で受講

場所 所沢商工会議所 会議室
(所沢市元町27-1 所沢ハーティア東棟3階)
定員 20名 (※定員になり次第、締め切ります)

② オンライン受講

場所 指定なし
(Zoomを使用します)
※有線LANケーブルやWi-Fi環境は
ご自身で整えてください
定員 100名 (先着順)

受講料 会員: **6,500** 円 / 非会員: **13,000** 円
(消費税含むお一人様分)
①会場で受講: 当日払
②オンライン受講: 振込払

1日のみの受講でも
ご返金は致しません

申込方法

裏面「受講方法」をご確認の上、申込書をFAX、または所沢商工会議所 HP よりお申し込みください。

申込期限

2021年6月15日(火)
※キャンセルの場合も6月15日までにご連絡ください。

主催 所沢商工会議所・(一社)所沢法人会所沢支部

〈お問い合わせ〉

所沢商工会議所 中小企業相談所
TEL:04-2924-5581

講座内容

【1日目】6月23日(水)13:30~16:00

「経理の基本について」

1. 経理の役割と仕事について
2. 経理のルールについて
3. 原始記録の整理及び保管方法について
4. 具備すべき帳簿について
5. 簿記の仕組み

【2日目】6月30日(水)13:30~16:00

「経理実務の実践」

1. 決算表の作成
2. 決算整理
3. 決算書の作成
4. 日々の経理のポイント

講師

はやし ただし

林 忠史 氏

(有)マスイージェンツ代表取締役

<プロフィール>

人事管理、経営管理等各社の経営相談を行う傍ら社員研修実務セミナーの講師として全国各地で人気の講師。レポートも非常に多い。近著に『若手OLがいきなり会社の経理をまかされる』『一日でわかる経理』(いずれもKKベストブックス)がある。



受講についての詳細は裏面をご覧ください

【セミナー受講方法について】

①会場で受講を希望される方

これまでのセミナー同様、会場（所沢商工会議所）にお越しください。受講料は当日承ります。

必ずマスクを着用でご参加くださいます様、お願い致します。
また、発熱や風邪等の症状がある方、体調の悪い方のご参加はお控えください。セミナー実施に当たりましては、会場の換気・ソーシャルディスタンスに配慮した配席・参加者席の事前消毒・消毒用アルコールの設置・運営側の手洗いとマスク着用の徹底等、新型コロナウイルス感染予防に努めて参ります。また、開催日までの状況変化により、中止または延期とさせて頂く事もありますので、ご承知おきください。

②オンライン受講を希望される方

お申し込み後、所沢商工会議所より「受講料お振込依頼メール」・「招待メール」をお送り致します。

- ・「インターネットができる環境があること」が前提となります。
- ・今回は「Zoomのウェビナー機能」を利用します。
- ・本セミナーに使用するテキストは紙で送付致します。
(データでのご案内は行いません。)
- ・事前にZoomのアプリを端末(パソコン等)にインストールするようお願い致します。

◆お申し込み後の流れ◆

- ・受講料お振込みの確認がとれましたら、開催前日までに、ウェビナー事前登録用のメールを所沢商工会議所よりお送り致します。お手数ですが申込時にご記入された「お名前」「メールアドレス」「会社名」のご登録をお願い致します。
- ・事前登録完了後、ウェビナー参加用 URL が“no-reply@zoom.us”より送られます。
- ・セミナー開催日時に参加用 URL よりログイン頂き、ご視聴ください。

【オンライン（Zoom）受講にあたってのお願い】

- ・オンライン聴講に際しての受講環境（PC、スマートフォン等の端末環境やインターネット通信環境等）は受講者ご自身で確保をお願い致します。
- ・本セミナーを受講する際のインターネット接続費用、通信費用等は受講者にてご負担ください。
- ・受講者の端末（PC、スマートフォン等）環境やインターネット通信状況によっては、本セミナーにご参加頂けない場合や、接続が不安定（映像や音声乱れや遅延等）になる場合がございます。この場合、配信者（講演者）及び商工会議所では一切の責任を負いませんので、あらかじめ受講環境をご確認くださいようお願い致します。
- ・本セミナーで提供するスライド、動画、画像、音声等のコンテンツの全部または一部は、本セミナーの受講用途でのみご利用ください。
- ・無断で、本セミナー資料およびコンテンツの複製（テキストの印刷、静止画でのキャプチャ、録音・録画等を含む）、上映、公衆送信、展示、頒布、譲渡、貸与、翻案、翻訳、二次的利用等を行うことは、著作権侵害となる場合があります、また講演者等の肖像権を侵害する行為にもなる場合がありますため、おやめください。

『2日間で学ぶ経理実務の基本』申込書

所沢商工会議所 行 FAX:04-2923-6600 申込日(2021/ /)

事業所名		受講者氏名①	
TEL		受講者氏名②	
所在地			
メールアドレス (必ずご記入ください)	受講者①	@	※同じメールアドレスで、 複数人のご参加はできません。
メールアドレス (必ずご記入ください)	受講者②	@	
会員非会員の有無 □に✓をご記入ください	<input type="checkbox"/> 所沢商工会議所会員 <input type="checkbox"/> 非会員 <input type="checkbox"/> (一社)所沢法人会会員	受講方法 □に✓をご記入ください	<input type="checkbox"/> 会場で受講 <input type="checkbox"/> オンライン受講

※ウェビナー事前登録フォームにご入力頂く情報は、オンラインセミナー運営会社の(株)日本マネージメント・リサーチに送信されます。

※ウェビナー事前登録フォームにご入力頂く個人情報は本セミナー運用に関する業務のみで使用されます。

※ご記入頂いた情報は、主催者からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。