

申請日： 年 月 日

## 日商検定合格証明書交付申請書

① 必要事項をご記入ください。

|          |          |
|----------|----------|
| 氏名(フリガナ) |          |
| 氏名       |          |
| 生年月日     | 西暦 年 月 日 |
| 住所       | 〒        |
| 電話番号     |          |
| メールアドレス  |          |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |   |            |  |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|------------|--|
| 検定試験名          | <input type="checkbox"/> 簿記 <input type="checkbox"/> 珠算 <input type="checkbox"/> リテールマーケティング(販売士)<br><input type="checkbox"/> 電子会計実務 <input type="checkbox"/> 日商プログラミング<br><input type="checkbox"/> 日商PC(文書作成・データ活用・プレゼン資料作成)<br><input type="checkbox"/> ビジネスキーボード <input type="checkbox"/> ビジネス英語 <input type="checkbox"/> 日商マスター<br><input type="checkbox"/> キータッチ2000テスト <input type="checkbox"/> DCプランナー |     |   |            |  |
| 受験回<br>(または時期) | 第 回<br>( 年 月頃)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 受験級 | 級 | 合格証書<br>番号 |  |
| 申請理由           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |   |            |  |
| 備考欄            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |   |            |  |

※ご記入いただきました情報は、本目的以外には使用いたしません。

※要望事項があれば、備考欄にご記入ください。

② 顔写真付きの本人確認書類(免許書等)のコピーを添付して下さい。

※受験時の氏名に変更が生じた場合は、戸籍抄本、裏書のある免許書等を提出下さい。

本人確認書類(免許書等)表面

サイズが大きい場合は別紙での提出も可能です。

本人確認書類(免許書等)裏面

※裏書がない場合は不要です。

<商工会議所使用欄>

|        |        |        |    |    |    |    |    |
|--------|--------|--------|----|----|----|----|----|
| 申請書受付日 | 手数料入金日 | 証明書発行日 | 専務 | 局長 | 課長 | 係長 | 担当 |
|--------|--------|--------|----|----|----|----|----|